



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА  
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Школа №11 имени Г.С.Бересневой»

**ПРИНЯТО**  
Советом Учреждения  
Протокол №2 от 22.12.2016 г.

**УТВЕРЖДЕНО**  
приказом МБОУ «Школа №11 имени  
Г.С.Бересневой» от 23.12.2016 г. №440-О

**Порядок и основания перевода, отчисления  
учащихся**

## **I. Общие положения**

1. Настоящий порядок регламентирует перевод, отчисление учащихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа №11 имени Г.С.Бересневой» (далее – Учреждение).

## **II. Перевод учащихся**

### Перевод в следующий класс

2. Перевод в следующий класс учащихся, освоивших в полном объеме образовательную программу учебного года, осуществляется на основании решения педагогического совета Учреждения и в соответствии с приказом директора Учреждения.

3. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4. Учащиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

5. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

6. Учреждение создает условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

7. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности возлагается на родителей (законных представителей).

8. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни учащегося.

Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение 1 четверти следующего учебного года.

9. Учащиеся в учреждении по образовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Учреждение информирует родителей учащегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме.

10. Учащиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

#### Перевод в параллельный класс

11. Перевод в параллельный класс осуществляется:

на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося по образовательной программе начального общего образования;

на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося по образовательной программе основного общего образования с учетом мнения ребенка;

на основании заявления учащегося по образовательной программе среднего общего образования.

В заявлении учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося указываются:

фамилия, имя, отчество (при наличии) учащегося;

дата и место рождения;

класс обучения;

причина перевода в параллельный класс.

12. Перевод в параллельный класс осуществляется при наличии свободных мест в течение всего учебного года в соответствии с приказом директора учреждения.

13. Перевод в параллельный класс для получения среднего общего образования в классы профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены Порядком организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации Нижегородской области для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения (в редакции постановления Правительства Нижегородской области от 12.07.2016 г. №452).

Перевод для получения образования  
по другой форме обучения

14. Порядок перевода для получения образования по другой форме обучения устанавливается законодательством об образовании.

15. Основанием для перевода для получения образования по другой форме обучения является заявление учащегося, имеющего основное общее образование, или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, не имеющего основного общего образования.

В заявлении указываются:

фамилия, имя, отчество (при наличии) учащегося;

дата и место рождения;

класс обучения;

желаемая форма обучения (очная, очно-заочная, заочная).

16. Выбор формы обучения родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося осуществляется с учетом мнения ребенка.

17. При переводе для получения образования по другой форме обучения по заявлению несовершеннолетнего учащегося, имеющего основное общее образование, в заявлении подписью родителей (законных представителей)

фиксируется согласие на перевод для получения образования по другой форме обучения.

#### Перевод на обучение

по адаптированной образовательной программе

18. Перевод на обучение по адаптированной образовательной программе осуществляется с согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Согласие дается в письменной форме. В нем указываются:

фамилия, имя, отчество (при наличии) учащегося;

дата и место рождения;

класс обучения;

согласие о переводе на обучение по адаптированной образовательной программе в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии.

#### Перевод на обучение

по индивидуальному учебному плану

19. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется в соответствии Порядком обучения по индивидуальному плану, утвержденным приказом директора Учреждения от 23.12.2016 г. №440-О.

### **III. Отчисление учащихся**

20. Учащийся может быть отчислен из Учреждения:

в связи с завершением обучения по образовательным программам основного общего образования, среднего общего образования и получением документа о соответствующем уровне общего образования;

по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

в случае установления нарушения порядка приема в учреждение, повлекшего по вине учащегося его незаконное зачисление в Учреждение;

за неисполнение или нарушение устава Учреждения, правил внутреннего распорядка, и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

21. Отчисление учащегося, как мера дисциплинарного взыскания, осуществляется в соответствии с Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 года № 185.

22. Отчисление учащегося при его переводе для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, осуществляется в соответствии с Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 года № 177.

23. Отчисление по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет, за исключением отчисления при переводе учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность производится по заявлению учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося.

В заявлении указываются:

фамилия, имя, отчество (при наличии) учащегося;  
дата и место рождения;  
класс обучения;  
причины оставления учреждения.

После поступления заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не имеющего основного общего образования, учреждение испрашивает письменное согласие на отчисление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования.

Учащийся, достигший возраста пятнадцати лет и не имеющий основного общего образования, может оставить Учреждение только по согласию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования.

24. Отчисление из Учреждения оформляется приказом директора учреждения с внесением соответствующих записей в алфавитную книгу записи учащихся.

25. При отчислении Учреждение выдает заявителю следующие документы:  
выписку из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации, заверенную печатью учреждения и подписью директора Учреждения;

документ об уровне образования (при его наличии);  
медицинскую карту учащегося.

26. Личное дело учащегося выдается в случае отчисления учащегося из Учреждения досрочно по основаниям, установленным частью 2 статьи 61 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

27. Учащимся, не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также учащимся, освоившим часть образовательной программы

основного общего и среднего общего образования и (или) отчисленным из Учреждения, выдается справка об обучении или о периоде обучения установленного образца.

28. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения, прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.