



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа №11 имени Г.С.Бересневой»

ПРИНЯТО

Советом Учреждения
протокол №2 от 22.12.2016 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом МБОУ «Школа № 11 имени
Г.С.Бересневой» от 23.12.2016 г. № 440-О

СОГЛАСОВАНО

на заседании педагогического совета
протокол № 10 от 21.12.2016 г.

**Положение
о системе оценок, формах, периодичности и порядке
текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации учащихся**

Принято с учетом мнения:

Совета учащихся (от 10.11.2016 г. протокол №2)

Совета родителей (от 10.11.2016 г. протокол №3)

1. Общие положения

1.1. Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся МБОУ «Школа № 11 имени Г.С.Бересневой» (далее - Учреждение) разработано в соответствии с нормативными правовыми документами федерального уровня:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 (в действующей редакции);
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 (в действующей редакции);
- Федеральным компонентом государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 05.03.2004 г. №1089 (в действующей редакции);
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015 (с изменениями приказ от 13.12.2013 г. №1342, от 28.05.2014 г. №598, от 17.07.2015 г. №734);
- основной образовательной программой начального общего образования;
- основной образовательной программой основного общего образования;
- основной образовательной программой среднего общего образования.

1.2. Настоящее Положение регламентирует формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся в Учреждении, их перевод в следующий класс (уровень общего образования) по итогам учебного года (освоения основной образовательной программы предыдущего уровня общего образования).

1.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию учащихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями.

2. Текущий контроль успеваемости

2.1. Цель текущего контроля успеваемости заключается:

- в определении степени освоения учащимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам учебного плана во всех классах;
- в коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов в зависимости от результатов анализа темпа, качества, особенностей освоения изученного материала;
- в предупреждении неуспеваемости.

2.2. Текущий контроль успеваемости учащихся в Учреждении проводится:

- поурочно, по темам;
- по учебным четвертям и (или) полугодиям.

2.3. Формами текущего контроля успеваемости могут быть: устные и письменные индивидуальные опросы; самостоятельные и проверочные работы, комплексные работы; устные и письменные контрольные работы и зачеты; сочинения, изложения, диктанты; проверка навыков чтения; практические и лабораторные работы; защита проектов,

рефератов, творческих, учебно - исследовательских работ; тестирование с использованием контрольно-измерительных материалов, в том числе с использованием ИКТ.

2.4. Периодичность текущего контроля успеваемости учащихся учитель определяет самостоятельно в соответствии с рабочей программой предмета с учетом контингента учащихся, содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий.

2.5. Текущий контроль успеваемости учащихся:

— в 1-х классах осуществляется без фиксации образовательных результатов в виде отметок по 5-балльной шкале и используется только положительная фиксация;

— во 2 – 11-х классах осуществляется в виде отметок по 5-балльной шкале, отметка «1» выставляется только в 5-11 классах;

— при проведении индивидуально-групповых занятий осуществляется безотметочно;

— при проведении элективных курсов осуществляется по 5-ти балльной шкале;

— текущий контроль успеваемости учащихся 4 класса в течение учебного года по учебному предмету «Основы религиозных культур и светской этики» осуществляется качественно без фиксации их достижений в классных журналах в виде отметок.

2.6. За устный ответ отметка выставляется учителем в ходе урока и заносится в классный журнал, в электронный дневник и дневник учащегося.

2.7. Другие формы текущего контроля успеваемости учащегося оцениваются в течение недели с момента сдачи работы учителю. Все отметки своевременно выставляются в классный журнал и электронный дневник.

2.8. Текущий контроль учащихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях, проводится в этих учебных заведениях, а полученные результаты учитываются при выставлении четвертных, полугодовых отметок.

2.9. Проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки.

2.10. В классах, перешедших на обучение по ФГОС общего образования, система оценки носит комплексный характер и ориентирована на достижение результата духовно-нравственного развития, воспитания и социализации учащихся (личностные результаты); на формирование и развитие универсальных учебных действий (метапредметные результаты); на освоение содержания учебных предметов (предметные результаты).

2.11. Оценка достижения личностных, метапредметных и предметных результатов проводится в соответствии с разделом основной образовательной программы начального общего образования «Система оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования» и разделом основной образовательной программы основного общего образования «Система оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования».

2.12. Текущий контроль в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий, особенностями выбранного направления.

2.13. Нормы текущих оценок по предметам соответствуют общим требованиям, нормам и критериям оценки знаний, умений, навыков учащихся.

2.14. Общие критерии оценки предметных знаний, умений, навыков учащихся:

– отметка «5» ставится, если выполнено более 90% работы, когда учащийся обнаруживает усвоение обязательного уровня и уровня повышенной сложности основных образовательных программ; выделяет главные положения в изученном материале и не затрудняется при ответах на видоизмененные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; не допускает ошибок в воспроизведении изученного материала, а также в письменных работах, последние выполняет уверенно и аккуратно.

– отметка «4» ставится, если выполнено более 70% работы, когда учащийся обнаруживает усвоение обязательного уровня и частично уровня повышенной сложности основных образовательных программ; отвечает без особых затруднений на вопросы учителя; умеет применять полученные знания на практике; в устных ответах не допускает серьезных ошибок, легко устраняет отдельные неточности с помощью дополнительных вопросов учителя, в письменных работах делает незначительные ошибки. Знания, оцениваемые «5» и «4» баллами, как правило, характеризуются высоким и повышенным понятийным уровнем, глубоким усвоением фактов и вытекающих из них обобщений.

– отметка «3» ставится, если выполнено не менее 50% работы, когда учащийся обнаруживает усвоение обязательного уровня основных образовательных программ, но испытывает затруднения при его самостоятельном воспроизведении и требует дополнительных уточняющих вопросов учителя; предпочитает ответить на вопросы воспроизводящего характера и испытывает затруднения при ответах на видоизмененные вопросы; допускает ошибки в письменных работах. Знания, оцениваемые баллом «3», зачастую находятся только на уровне представлений и элементарных понятий, подтверждают базовый уровень усвоения образовательной программы.

– отметка «2» ставится, если выполнено менее 50% работы, когда учащийся имеет отдельные представления об изученном материале, при этом большая часть обязательного уровня основных образовательных программ не усвоена, учащийся испытывает затруднения при ответах на вопросы воспроизводящего характера; допускает грубые ошибки в письменных работах или не справляется с ними.

– отметка «1» ставится, если выполнено менее 20% работы, когда учащийся имеет минимальные представления об изученном материале. Отметки «2» и «1» указывают на тот факт, что обязательный уровень основных образовательных программ не усвоен.

2.13. Учащиеся, их родители (законные представители) при несогласии с выставленной отметкой имеют право обратиться с письменным заявлением в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3. Промежуточная аттестация учащихся

3.1. Освоение основной образовательной программы сопровождается промежуточной аттестацией учащихся. Промежуточная аттестация осуществляется на основе требований федерального компонента государственных образовательных стандартов общего образования, федеральных государственных образовательных стандартов общего образования и критериев оценки знаний учащихся, определенных в основных образовательных программах.

3.2. Цель проведения промежуточной аттестации – установление уровня достижения учащимися планируемых результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных основной образовательной программой соответствующего уровня общего образования в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов общего образования.

3.3. Промежуточную аттестацию в обязательном порядке проходят учащиеся 1-11 классов, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования.

3.4. Промежуточная аттестация подразделяется на четвертную (для учащихся 2-9 классов) или полугодную (для учащихся 10-11 классов) промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) по итогам четверти или полугодия, а также годовую промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) по итогам учебного года.

3.5. Порядок выставления отметок за четверть или полугодие:

– отметки учащихся за четверть или полугодие выставляются на основании результатов текущего контроля успеваемости, не позднее чем за 2 дня до начала каникул;

– учащимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, 2/3 учебного времени, по согласованию с родителями (законными представителями) учащихся сроки проведения четвертной или полугодовой промежуточной аттестации могут быть перенесены;

– для объективности необходимо наличие не менее трех отметок (при учебной нагрузке 1-2 ч. в неделю) и более трех (при учебной нагрузке более 2-х часов в неделю).

– с целью повышения эффективности внутришкольного контроля за результатами освоения основных образовательных программ по учебным предметам, курсам за 2 недели до окончания четверти или полугодия предусмотрено проведение оперативных совещаний педколлектива по предварительным итогам освоения рабочих программ.

3.6. Годовая промежуточная аттестация проводится на основании четвертных или полугодических промежуточных аттестаций и представляет собой среднее арифметическое результатов четвертных или полугодических промежуточных аттестаций и выставляется целым числом в соответствии с правилами математического округления.

3.7. Для учащихся 1-х классов годовая промежуточная аттестация учащихся проводится в форме комплексной контрольной работы на межпредметной основе для учащихся 1-х классов. В этом случае устанавливается уровень освоения основной образовательной программы: низкий, базовый, высокий.

3.8. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по 5-балльной шкале, за исключением результатов комплексной контрольной работы на межпредметной основе в 1-х классах.

3.9. В рамках проведения годовой промежуточной аттестации учащихся 2-8, 10 классов на основании результатов внутришкольного контроля успеваемости допускается проведение письменных контрольных работ. В этом случае устанавливается следующий порядок проведения промежуточной аттестации учащихся:

- контрольные работы проводятся в конце учебного года (май);
- перечень учебных предметов, курсов для проведения контрольных работ, их количество ежегодно рассматриваются на заседании педагогического совета с последующим утверждением приказом директора;
- на основании решения педагогического совета к промежуточной аттестации в форме контрольных работ допускаются учащиеся, освоившие образовательные программы по всем предметам учебного плана соответствующего года обучения, а также учащиеся, имеющие неудовлетворительные отметки, с обязательным прохождением промежуточной аттестации в форме контрольных работ по этим предметам;
- контрольные работы проводятся в соответствии с расписанием, утвержденным приказом директора не позднее чем за 2 недели до ее проведения;
- контрольные работы проводятся в часы проведения уроков по данному предмету согласно основному расписанию занятий и в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность; в один день проводится не более одного аттестационного мероприятия; при необходимости учащиеся могут делиться на группы;
- в состав аттестационной комиссии входят 3 человека: председатель (руководитель ШМО или заместитель директора) и члены комиссии (учитель-предметник данного класса и ассистент из числа педагогов той же предметной области);
- контрольные работы проводятся по контрольно-измерительным материалам, прошедшим экспертизу на школьном методическом объединении и

утвержденным приказом директора с соблюдением режима конфиденциальности;

- решение аттестационной комиссии оформляется протоколом;
- отметка за контрольную работу выставляется в классный журнал и электронный дневник;
- отметка за годовую промежуточную аттестацию определяется на основании четвертных или полугодовых промежуточных аттестаций и отметки за промежуточную аттестацию в форме контрольной работы и представляет собой их среднее арифметическое и выставляется целым числом в соответствии с правилами математического округления.

3.10. От промежуточной аттестации в форме контрольных работ освобождаются учащиеся:

- по состоянию здоровья на основании заключения медицинской организации;
- нуждающиеся в длительном лечении, а также дети-инвалиды, которые по состоянию здоровья не могут посещать Учреждение и осваивающие основные общеобразовательные программы соответствующего уровня общего образования на дому по индивидуальному учебному плану, при условии, что по всем учебным предметам, курсам учебного плана они имеют текущие положительные отметки;
- достигшие выдающихся успехов в изучении учебных предметов, курсов учебного плана (победители и призеры предметных олимпиад муниципального, регионального и федерального уровня, конференции научного общества учащихся, региональных, межрегиональных, федеральных исследовательских конкурсов).

3.8. Информация о проведении промежуточной аттестации доводится до учащихся и их родителей (законных представителей) посредством проведения классных и родительских собраний, размещения на информационном стенде и сайте Учреждения.

3.9. Факт получения неудовлетворительной отметки за четвертную или полугодовую промежуточную аттестацию, годовую промежуточную аттестацию доводится классным руководителем до сведения родителей (законных представителей) под роспись.

4. Результаты промежуточной аттестации учащихся

4.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме содержание основной образовательной программы общего образования (по уровням образования) текущего учебного года, на основании положительных результатов, в т.ч. и итогов промежуточной аттестации, переводятся в следующий класс (на уровень образования).

4.2. Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам и (или) имеющие академическую задолженность по любому количеству предметов, переводятся в следующий класс условно.

4.3. Учащиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего или основного общего образования, не допускаются к обучению на следующем уровне образования.

4.4. В целях реализации позиции п.п. 4.2, 4.3 настоящего Положения:

4.4.1. Уважительными причинами признаются:

- болезнь учащегося, подтвержденная соответствующей медицинской справкой медицинской организации;
- трагические обстоятельства семейного характера;
- обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом РФ.

4.4.2. Академическая задолженность – это неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам

основной образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

4.4.3. Условный перевод в следующий класс – это перевод учащихся, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющих академическую задолженность по одному или нескольким предметам с обязательной ликвидацией академической задолженности в установленные сроки.

5. Ликвидация академической задолженности учащимися

5.1. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам предыдущего учебного года в сроки, установленные приказом директора.

5.2. Учащиеся имеют право:

- ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам предыдущего учебного года в течение 1 четверти следующего учебного года, конкретные сроки устанавливаются приказом директора школы по согласованию с родителями (законными представителями) учащегося;

- пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, за исключением времени болезни учащегося и (или) иных уважительных причин;

- получать консультации по учебным предметам, курсам;

- получать информацию о сроках и датах работы комиссий по сдаче академических задолженностей;

- получать помощь педагога-психолога;

5.3. При проведении повторной промежуточной аттестации учащихся Учреждение обязано:

- создать условия учащимся для ликвидации академической задолженности;

- согласовать с родителями (законными представителями) в письменной форме установление сроков повторной промежуточной аттестации, исходя из фактической подготовки учащегося;

- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академической задолженности;

- создать комиссию для проведения сдачи академических задолженностей.

5.4. Родители (законные представители) учащихся обязаны:

- создать условия учащемуся для ликвидации академической задолженности;

- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации учащимися академической задолженности;

- нести ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в установленные сроки.

5.5. Для проведения повторной промежуточной аттестации в Учреждении создается соответствующая комиссия:

- комиссия формируется по предметному принципу;

- количественный состав предметной комиссии - не менее 3 человек;

- состав комиссии утверждается приказом директора.

5.6. Решение предметной комиссии оформляется протоколом приема промежуточной аттестации учащихся по учебному предмету, курсу.

5.7. Учащиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки по усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании их письменного заявления могут быть:

- оставлены на повторное обучение;

- переведены на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;
- переведены на обучение по индивидуальному учебному плану (в пределах осваиваемой образовательной программы).

6. Промежуточная аттестация экстернов

6.1. Учащиеся, осваивающие основную образовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в Учреждении.

6.2. Экстерны при прохождении промежуточной аттестации пользуются академическими правами учащихся по основной образовательной программе общего образования соответствующего уровня.

6.3. Зачисление экстерна для прохождения промежуточной аттестации осуществляется приказом директора на основании заявления его родителей (законных представителей) в порядке, предусмотренном федеральным законодательством. Процедуре зачисления экстерна для прохождения промежуточной аттестации в обязательном порядке предшествует процедура ознакомления его родителей (законных представителей) с настоящим Положением.

По окончании прохождения промежуточной аттестации экстерн отчисляется из Учреждения соответствующим приказом директора.

6.4. Учреждение бесплатно предоставляет экстерну на время прохождения промежуточной аттестации учебники и учебные пособия, иные средства обучения из библиотечного фонда Учреждения при условии письменного выраженного согласия с правилами использования библиотечного фонда Учреждения.

6.5. По желанию родителей (законных представителей) экстерну на безвозмездной основе может быть представлена помощь педагога-психолога Учреждения.

6.6. Промежуточная аттестация экстерна в Учреждении проводится:

- в соответствии с расписанием, утвержденным директором за 10 дней до ее проведения;
- предметной комиссией, в количестве не менее 3 человек, персональный состав которой определяется приказом директора..

6.7. Ход и итоги проведения промежуточной аттестации экстерна оформляются соответствующим протоколом.

Протокол подписывается всеми членами предметной комиссии по проведению промежуточной аттестации, его содержание доводится до сведения экстерна и его родителей (законных представителей) под роспись.

6.8. Экстерн имеет право оспорить результаты промежуточной аттестации, проведенной соответствующей комиссией Учреждения, в установленном законодательством РФ порядке.

6.9. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается справка о результатах прохождения промежуточной аттестации по основной образовательной программе общего образования соответствующего уровня.

6.10. В случае неудовлетворительных результатов по одному или нескольким учебным предметам, курсам основной образовательной программы общего образования соответствующего уровня, полученных экстерном при проведении промежуточной аттестации, экстерн имеет право пересдать эти предметы в порядке, установленном п.5.1. и 5.2. настоящего Положения.

6.11. Экстерны, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, могут быть приняты для продолжения обучения в Учреждении в соответствии с Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, Правилами приема граждан в МБОУ «Школа №11 имени Г.С. Бересневой».

6.12. В случае если при прохождении экстерном промежуточной аттестации ни одна из дисциплин, выносимых на промежуточную аттестацию, не была оценена аттестационной комиссией положительно и академические задолженности не были ликвидированы в соответствующие сроки, директор сообщает о данном факте в управление образования администрации Приокского района.

7. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в положение

8.1. Инициатива внесения изменений и (или) дополнений в настоящее Положение может исходить от Совета родителей, Совета учащихся, педагогического совета.

8.2. Изменения и (или) дополнения в настоящее Положение подлежат открытому общественному обсуждению на заседании Совета Учреждения, педагогическом совете.

8.3. Изменения в настоящее Положение вносятся в случае их одобрения органами, указанными в п. 8.1, и утверждаются приказом директора.

8.4. Внесенные изменения вступают в силу с 01.01.2017 г.